



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.03.2020

№ 32-02

г. Екатеринбург

**Об утверждении типового условия об особенностях приемки поставленного товара,
выполненных работ, оказанных услуг**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 803-ПП «Об утверждении Порядка разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов для обеспечения нужд Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовое условие об особенностях приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг (прилагается), информационную карту к типовому условию об особенностях приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг (прилагается).

2. Установить, что типовое условие об особенностях приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, включается в раздел контракта, содержащий положения о порядке приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг), и подлежит применению до утверждения и размещения в Единой информационной системе в сфере закупок - www.zakupki.gov.ru типовых условий контрактов федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере деятельности.

3. Отделу организационной работы, государственной службы и кадров Департамента государственных закупок Свердловской области:

1) в течение трех рабочих дней со дня утверждения настоящего приказа разместить типовое условие об особенностях приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг в Информационной системе в сфере закупок Свердловской области www.torgi.midural.ru;

2) обеспечить ознакомление лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области Департамента государственных закупок Свердловской области с настоящим приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Исполняющий обязанности
Директора Департамента

И.В. Халуева

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
государственных закупок
Свердловской области
от 24.03.2020 № 32-02
«Об утверждении типового условия
об особенностях приемки
поставленного товара, выполненных
работ, оказанных услуг»

**Типовое условие об особенностях приемки поставленного товара,
выполненных работ, оказанных услуг**

**Особенности приемки поставленного товара, выполненных работ,
оказанных услуг**

1. Приемку поставленного товара осуществляют материально ответственные лица Заказчика (*Получателя*).¹

В случае, если для приемки поставленного товара Заказчиком (*Получателем*) создана приемочная комиссия в соответствии с частью 6 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Заказчик (*Получатель*) обязан включить в состав приемочной комиссии материально-ответственное лицо.

2. Заказчик (*Получатель*) вправе² при приемке *поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг* осуществлять фотосъемку и (или) видеозапись (видеосъемку) такой приемки в части его соответствия условиям контракта в присутствии представителя Поставщика (*Подрядчика, Исполнителя*).

3. Приемка *поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг*, на территориях, имеющих ограничения, связанные с режимом секретности, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и правил внутреннего распорядка на режимных территориях сотрудниками, ответственными за проведение приемки *поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг*, имеющими соответствующую форму допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки *поставленного*

¹ В данном пункте и в дальнейшем по тексту типового условия положения, выделенные курсивом, указываются как альтернатива приведенному ранее условию с учетом обстоятельств закупки или возможность исключения из текста типового условия.

² Указывается как право, если иное не установлено положением о порядке проведения экспертизы поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), утвержденным главным распорядителем бюджетных средств.

товара, выполненных работ, оказанных услуг осуществляется с учетом ограничений, установленных частью первой настоящего пункта контракта.

4. Фотосъемку и (или) видеозапись (видеосъемку) приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг осуществляет должностное лицо Заказчика (Получателя), наделенное соответствующими полномочиями.

5. Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг выполняется по возможности в светлое время суток и (или) в хорошо освещенном помещении (при наличии возможности).

6. Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг фиксирует, в том числе:

- целостность упаковки (тары) поставленного товара, соответственно сколы, трещины, внешние повреждения упаковки (тары) (при их наличии);³

- маркировку упаковки (тары) и(или) товара, а именно: его наименование, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида товара нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара (партии товара);⁴

- процесс вскрытия упаковки (при наличии)³ и проведения внешнего осмотра поставленного товара;

- процесс проверки по упаковочным листам номенклатуры поставленного товара на соответствие Спецификации или отгрузочной разрядке;

- процесс проверки поставленного товара по качеству и по количеству, в том числе, пересчет единиц товара и сопоставление полученного количества с количеством товара, указанного в Спецификации или отгрузочной разрядке;

- процесс проверки выполненных работ на соответствие объему и качеству, а также на соответствие проектной и (или) рабочей документации;

- процесс проверки оказанных услуг на соответствие объему и качеству, предусмотренных контрактом;

- процесс проверки полноты комплекта товаросопроводительных документов к товару (технической и регистрационной документации на товар)⁵ в соответствии с условиями контракта;

- процесс проверки и правильности оформления товаросопроводительных документов к товару (технической и регистрационной документации на товар), в том числе соответствия наименования, ассортимента, характеристик поставленного товара, наименования страны происхождения поставленного товара, указанного в Спецификации, с фактическим наименованием, ассортиментом, характеристиками поставленного товара, наименованием страны происхождения товара, содержащимся в товаросопроводительных документах к товару (технической и регистрационной документации на товар)

³ Указывается в случае, если товар поставляется в таре (упаковке).

⁴ Указывается в случае, если маркировка поставленного товара предусмотрена законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара (партии товара).

⁵ Указывается в случае, если объектом закупки является поставка транспортного средства или если на поставляемый товар данные документы являются обязательными.

6,
,

- серийный номер поставленного товара (при наличии).

Факты неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения *Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем)* обязательств по контракту подробно фиксируются посредством фотосъемки и (или) видеозаписи (видеосъемки).⁷

7. Полученные в ходе приемки *поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг* фото- и (или) видеоматериалы в обязательном порядке должны содержать отметку о дате, времени фотосъемки и(или) видеозаписи (видеосъемки).

Перед началом видеозаписи (видеосъемки) ответственное за видеозапись (видеосъемку) лицо Заказчика (Получателя) озвучивает фамилию, имя, отчество и должность(ти) присутствующего (их) ответственного (ых) лица (лиц) за приемку поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, информацию о дате, месте и времени видеозаписи (видеосъемки).

При изготовлении фото- и (или) видеоматериалов допускается использование любых общедоступных цифровых форматов записи фото- или видеофайлов (jpeg, png, tif, Mpeg4, avi и иных).

Информация о ведении фотосъемки и(или) видеозаписи (видеосъемки) включается в акт сдачи - приемки товара (акт выполненных работ (оказанных услуг)).

Фото- и (или) видеоматериалы хранятся Заказчиком (*Получателем*) в течение гарантийного срока, но не менее трех лет с даты осуществления приемки *поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг*.

8. Фото- и (или) видеоматериалы являются подтверждением фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения *Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем)* обязательств по контракту.

9. В случае, если Заказчиком по контракту является главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС), а Получателем товара подведомственное ему учреждение, результаты фото- и(или) видеоматериалов приемки поставленного Товара направляются в ГРБС в порядке и сроки, установленные ГРБС в положении о порядке проведения экспертизы поставленных в соответствии с государственными контрактами товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

⁶ Указывается в случае, если объектом закупки является поставка транспортного средства или если на поставляемый товар данные документы являются обязательными.

⁷ В пункт 6 включаются положения в зависимости от объекта закупки (поставка товара, оказание услуг, выполнение работ). При этом необходимо учитывать специфику объекта закупки (например: поставляется товар (мантируемое/немантируемое (технологическое) оборудование) при выполнении работ или оказании услуг).

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента государственных закупок Свердловской области

от 28.03.2020 № 32-08

«Об утверждении типового условия об особенностях приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг»

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
к типовому условию об особенностях приемки поставленного товара,
выполненных работ, оказанных услуг**

- | | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о нормативном правовом акте, которым утвержден типовой контракт, типовые условия контракта: | |
| 1-1 ответственный орган - разработчик документа; | Департамент государственных закупок Свердловской области |
| 1-2 вид документа. | типовое условие |
| 2. Показатели для применения типового контракта, типовых условий контракта: | |
| 2-1 наименование товара, работы, услуги; | поставка товара, выполнение работы, оказание услуг |
| 2-2 код (коды) предмета контракта: | Вне зависимости от кода (кодов) предмета контракта |
| по общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2); | Вне зависимости от ОКПД 2 |
| по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД); | Вне зависимости от ОКВЭД |
| 2-3 размер начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при котором применяется типовой контракт (типовые условия контракта); | Вне зависимости от размера начальной (максимальной) цены контракта |
| 2-4 иные показатели для применения типового контракта, типовых условий контракта. | В случае проведения закупки конкурентным способом определения Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) |